МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ

УКРАЇНСЬКИЙ ДЕРЖАВНИЙ УНІВЕРСИТЕТ
імені МИХАЙЛА ДРАГОМАНОВА

ФАКУЛЬТЕТ СПЕЦІАЛЬНОЇ ТА ІНКЛЮЗИВНОЇ ОСВІТИ

КАФЕДРА ЛОГОПЕДІЇ ТА ЛОГОПСИХОЛОГІЇ

ЩОДЕННИК
з навчальної педагогічної практики
(5 семестр)

здобувача першого (бакалаврського) рівня вищої освіти

галузі знань 01 Освіта/ Педагогіка

спеціальності 016.01 Спеціальна освіта (Логопедія)

_____
(Прізвище, ім'я, по батькові)

_____

3 курс, група _____

Київ – 2025

УДК 376-056.264.091.33 - 027.22 (076) Щ 92

Укладачі:
Королько Наталія Іванівна, кандидат педагогічних наук, доцент,
Верпатова Наталія Юріївна, завідувач відділу практичної підготовки, кандидат фізико-математичних наук, доцент

Рецензенти:
Димитрієва Світлана Володимирівна, директор закладу дошкільної освіти № 576 для дітей з ТПМ,
Геращенко Світлана Іванівна, кандидат педагогічних наук, доцент, завідувач кафедри психокорекційної педагогіки та реабілітології

Рекомендовано Вченою радою
Українського державного університету імені Михайла Драгоманова
(протокол № 14 від 27 червня 2025 року)

Королько Н.І., Верпатова Н.Ю. Щоденник з навчальної педагогічної практики (5 семестр) здобувача першого (бакалаврського) рівня вищої освіти галузі знань 01 Освіта/ Педагогіка спеціальності 016.01 Спеціальна освіта (Логопедія). К.: УДУ імені Михайла Драгоманова, 2025. 26 с.

Щоденник є звітним документом, у якому фіксується робота здобувача під час проходження навчальної педагогічної практики в спеціальному закладі дошкільної освіти для дітей з тяжкими порушеннями мовлення. У посібнику наведено завдання практики, очікувані результати діяльності практиканта та критерії її оцінювання. Посібник містить необхідні рекомендації щодо якісного виконання програми практики, схеми та зразки оформлення звітної документації.

Здобувач вищої освіти

_____
(Прізвище, ім’я, по батькові)

направляється на навчальну педагогічну практику

до_____
(Назва закладу освіти – бази практики, адреса)

_____

_____

_____

Термін проведення практики:

з „___”_____ 20____ р. по „___”_____ 20____ р.

Керівник практики:

_____
(Прізвище, ім’я, по батькові, посада)

_____

_____

Здобувач вищої освіти прибув до закладу дошкільної освіти – бази практики

„___”_____ 20__ р.

Директор закладу
(бази практики) _____ _____
(Підпис) (Прізвище, ім’я, по батькові)

МП

Вибув із закладу дошкільної освіти – бази практики

„___”_____ 20__ р.

Директор закладу
(бази практики) _____ _____
(Підпис) (Прізвище, ім’я, по батькові)

МП

1. Організація практики

Настановча конференція з навчальної педагогічної практики відбудеться „___”_____ 20____ р.

Звітна конференція з навчальної педагогічної практики відбудеться „___”_____ 20____ р.

1.1. Здобувач, прибувши до закладу дошкільної освіти для дітей з тяжкими порушеннями мовлення (ТПМ) – бази практики, повинен подати керівникові практики щоденник для реєстрації прибуття, пройти інструктаж з правил внутрішнього розпорядку закладу, техніки безпеки, уточнити план проходження практики, отримати завдання для проведення освітньо-корекційної роботи.

1.2. Під час проходження практики здобувач зобов’язаний:

– суворо додержуватися правил внутрішнього розпорядку закладу освіти – бази практики, здобувач може бути відсутнім лише з дозволу керівників практики;

– сумлінно виконувати завдання практики, передбачені програмою;

– виявляти високу відповідальність, старанність, творчу ініціативу, наполегливість, організованість, дисциплінованість, педагогічний такт і гуманність;

– систематично вносити записи до щоденника з практики та своєчасно подавати на перевірку необхідну документацію.

1.3. Наприкінці практики здобувач звітує про виконання програми навчальної педагогічної практики на методичній раді закладу дошкільної освіти – бази практики й подає до кафедри логопедії та логопсихології необхідну звітну документацію.

1.4. Підсумки навчальної педагогічної практики підбиваються на підсумковій конференції кафедри логопедії та логопсихології факультету спеціальної та інклюзивної освіти. Оцінювання результатів практики є диференційованим і враховується під час призначення стипендії.

1.5. Здобувач, який не виконав програму практики з поважних причин, отримав негативний відгук на методичній раді про виконану роботу або не набрав достатню кількість балів, рішенням вченої ради факультету може бути надано право проходження практики повторно при виконанні умов, визначених кафедрою логопедії та логопсихології. Здобувач, який востаннє отримав негативну оцінку з практики, відраховується з університету.

2. Завдання навчальної педагогічної практики:

- забезпечення зв'язку теоретичних знань з фахових дисциплін та реальним освітньо-корекційним процесом, використання їх у розв'язанні конкретних освітніх, корекційно-розвивальних та виховних завдань з метою формування у здобувачів вищої освіти професійної і психологічної готовності до роботи в закладах дошкільної освіти;
- поглиблення знань, отриманих здобувачами під час вивчення курсів «Спеціальна дошкільна педагогіка», «Методики діагностики та корекції розвитку дітей із ТПМ», «Актуальні проблеми гри дошкільників із ТПМ», «Методика формування елементарних математичних уявлень у дітей з ТПМ», «Організація та зміст логопедичної роботи в спеціальних закладах різного типу», «Інструментальні та нетрадиційні технології в логопедії» тощо, уміння застосовувати одержані знання на практиці у освітньо-корекційній роботі з дітьми, що мають тяжкі порушення мовлення;
- включення здобувачів вищої освіти у всі основні види діяльності вихователя спеціальних закладів дошкільної освіти для дітей з ТПМ;
- формування компетентностей вихователя та вчителя-логопеда проводити фронтальну та індивідуальну освітньо-корекційну роботу з дітьми;
- ознайомлення здобувачів із сучасним станом корекційно-освітнього процесу в закладах спеціальної освіти, з передовим педагогічним досвідом та їх впровадженням у практичну діяльність.

Основні результати навчання згідно з вимогами освітньо-професійної програми:

РН 2. Здійснювати пошук, аналіз і синтез інформації з різних джерел для розв'язування конкретних задач спеціальної та інклюзивної освіти.

РН 3. Розуміти закономірності та особливості розвитку і функціонування, обмеження життєдіяльності у контексті професійних завдань.

РН 7. Спілкуватися державною та іноземною мовами у професійному середовищі, володіти фаховою термінологією та професійним дискурсом.

РН 8. Організовувати і здійснювати психолого-педагогічне вивчення дітей з особливостями психофізичного розвитку, діагностико-консультативну діяльність.

РН 12. Аргументувати, планувати і надавати психолого-педагогічні та корекційно-розвиткові послуги (допомогу) відповідно до рівня розвитку і функціонування, обмеження життєдіяльності дитини з особливими освітніми потребами.

РН 15. Застосовувати у професійній діяльності сучасні інформаційні технології, спеціалізоване програмне забезпечення, спеціальну апаратуру.

РН 17. Володіти культурою спілкування, його формами, способами, вербальними та невербальними засобами.

Під час проходження виробничої педагогічної практики студент має набути таких **загальних та фахових компетентностей** згідно з вимогами освітньо-професійної програми:

ЗК 3. Здатність до абстрактного мислення, аналізу та синтезу.

ЗК 10. Здатність діяти на основі етичних міркувань (мотивів).

ФК 1. Усвідомлення теоретичного рівня наукового знання про функціонування, обмеження життєдіяльності, розвиток, навчання, виховання і соціалізацію осіб з особливими освітніми потребами.

ФК 3. Здатність застосовувати психолого-педагогічні, дефектологічні, медико-біологічні, лінгвістичні знання у сфері професійної діяльності.

ФК 6. Здатність здійснювати комплексний корекційно-педагогічний, психологічний та соціальний супровід дітей з ТПМ.

ФК 7. Здатність дотримуватися вимог до організації корекційно-розвивального освітнього середовища.

ФК 9. Здатність застосовувати теоретичні, емпіричні методи психолого-педагогічного дослідження, статистичні методи обробки отриманої інформації, визначати достовірність результатів дослідження.

ФК 11. Здатність дотримуватися основних принципів, правил, прийомів і форм суб'єкт-суб'єктної комунікації.

ФК 12. Здатність організовувати дитячий колектив, створювати в ньому рівноправний клімат і комфортні умови для особистісного розвитку вихованців та їхньої суспільної інтеграції.

ФК 13. Здатність будувати гармонійні відносини з особами з психофізичними порушеннями, їхніми сім'ями та учасниками спільнот без упередженого ставлення до їх індивідуальних потреб.

ФК 18. Здатність розуміти онтогенез розвитку дитини з порушеннями мовлення; володіти спеціальними технологіями корекційного спрямування в роботі з ними.

ФК 19. Здатність усвідомлювати соціальну значущість своєї майбутньої професії, володіння мотивацією до виконання професійної діяльності, здатність до емпатії, коректного й адекватного сприймання осіб з особливими освітніми потребами.

3. Перелік звітної документації здобувача-практиканта

1. Щоденник спостереження освітньо-корекційного процесу.
2. Конспекти занять вихователя (не менше 7), конспекти занять логопеда (не менше 3) (розвиток мовлення, формування елементарних математичних уявлень, ознайомлення з навколишнім світом, зображувальна діяльність: малювання, аплікація, конструювання, ліплення).
3. Аналіз виховного заняття.
4. Психолого-педагогічна характеристика на одну дитину з ТПМ.
5. Конспект бесіди з батьками.
6. Щоденник навчальної педагогічної практики.
7. Звіт про проходження практики.
8. Характеристика на здобувача-практиканта з бази практики.

4. Критерії оцінювання навчальної педагогічної практики та результати роботи здобувача-практиканта

№	Вид діяльності студента-практиканта	Максимальна кількість балів	Кількість балів
1	Ведення щоденника спостереження освітньо-корекційного процесу	5	
2	Відвідування, конспектування та участь в обговоренні занять вихователя (не менше 7)	5 за кожне	
3	Відвідування, конспектування та участь в обговоренні занять логопеда (не менше 3)	5 за кожне	
4	Проведення аналізу виховного заняття	5	
5	Складання психолого-педагогічної характеристики дитини з ТПМ	20	
6	Складання конспекту бесіди з батьками	10	
7	Ведення щоденника з навчальної педагогічної практики	5	
8	Підготовка звіту з практики	5	
	Всього:	**100**	

Керівники практики:
від кафедри логопедії та логопсихології

_____ _____
(Підпис) (Прізвище та ініціали)

від бази практики

_____ _____
(Підпис) (Прізвище та ініціали)

5. Індивідуальний графік проходження практики

№ з/п	Назви робіт	Терміни виконання	Відмітки про виконання
1	Ознайомлення з режимом роботи спеціального закладу дошкільної освіти, документами, які регламентують організацію освітньо-корекційного процесу в спеціальних закладах дошкільної освіти, планами роботи вихователя та вчителя-логопеда	перший тиждень практики	
2	Вивчення складу дитячої групи	протягом всієї практики	
3	Відвідування, конспектування та обговорення занять вихователів. Підготовка аналізу виховного заняття	протягом всієї практики	
4	Відвідування, конспектування та обговорення занять логопеда	протягом всієї практики	
5	Ведення щоденника спостереження освітньо-корекційного процесу	протягом всієї практики	
6	Спостереження за особливостями мовленнєвого та комунікаційного розвитку дитини з ТПМ. Підготовка та оформлення психолого-педагогічної характеристики на неї	протягом всієї практики	
7	Складання конспекту бесіди з батьками	другий тиждень практики	
8	Ведення щоденника практики	протягом всієї практики	
9	Підготовка звіту з практики	другий тиждень практики	

Керівники практики: _____

_____

_____

6. Список дітей групи та їх мовленнєвий діагноз

№ з/п	Прізвище, ім'я дитини	Дата народження	Мовленнєвий діагноз

Вихователі _____

_____

Вчитель-логопед _____

7. Зміст роботи студента-практиканта

Дата	Вид роботи	Відмітки про виконання

Дата	Вид роботи	Відмітки про виконання

Дата	Вид роботи	Відмітки про виконання

8. Схема аналізу виховного заняття

1. Тема виховного заняття, його мета, завдання, відповідність віковим особливостям дитячої групи.
2. Обґрунтувати вид заняття, його зміст.
3. Обладнання та дидактичне забезпечення.
4. План проведення заняття.
5. Підготовка дітей до проведення заняття.
6. Методика проведення виховного заняття.
7. Як підтримувалася активність, формувалась та розвивалась самостійність, ініціативність дітей.
8. Характеристика діяльності дітей (активність, самостійність, увага, інтерес, дисциплінованість).
9. Виховна цінність заняття.
10. Пропозиції щодо вдосконалення виховної роботи з дитячою групою.

9. Схема психолого-педагогічної характеристики дитини

1. Загальні відомості:

– прізвище, ім'я, по батькові;

– дата народження;

– загальний фізичний розвиток;

– стан здоров'я;

– сімейні умови, характеристика батьків, склад сім'ї, режим життя дитини, спілкування за межами дитячого закладу освіти.

2. Відомості про сім'ю дитини (коротко)

Склад (тип) сім'ї. Прізвище, ім'я, по батькові батьків. Місце роботи батьків, посада. Освіта батьків. Матеріальне становище родини (рівень забезпеченості). Культурний рівень сім'ї. Взаємовідносини в родині.

3. Умови виховання в родині

Ставлення до дитини (уважне, чуйне, байдуже). Ставлення батьків до закладу дошкільної освіти , в якому виховується дитина. Режим та дозвілля дитини. Участь в домашній праці.

4. Загальний розвиток:

– особливості мислення, рівень розвитку наочно-дійового, наочно-образного та словесно-логічного мислення (аналіз, синтез, виявлення причинно-наслідкових зв'язків, здійснення висновків);

– спрямованість, інтереси, потреби, схильності;

– особливості характеру, індивідуальні реакції на події;

– особливості пам'яті та процесу запам'ятовування;

– вольові якості, здатність до тривалих дій.

5. Ставлення до навчання:

– організованість і старанність у практичній роботі, вміння працювати самостійно;

– зацікавленість в одержанні знань (зацікавлений чи ні, виявляє інтерес до окремих занять).

6. Дисциплінованість та навички культури поведінки:

– загальна характеристика поведінки (поводить себе спокійно, стримано чи не контролює своїх емоцій);

– виконання дошкільного режиму (дотримується правил поведінки, порушує їх навмисно чи через недбалість; найбільш типові порушення дисципліни);

– виконання вимог і розпоряджень вихователя (виконує за першою вимогою, з бажанням чи примусово);

– чемність у спілкуванні з вихователями, будь-якими дорослими;

– володіння навичками культури поведінки (ставлення до літніх людей і молодших за себе);

7. Психолого-педагогічні висновки

Назвати заходи щодо покращення виховної роботи з дитиною (побажання, рекомендації вихователю, колективу ЗДО, самій дитині, її батькам).

10. Зразок плану-конспекту заняття з формування елементарних математичних уявлень

Тема: Нумо, порівняймо.

Мета:

– Формувати уміння обстежувати площинні геометричні фігури – круг, квадрат, трикутник руховим і зоровим способами; порівнювати групи предметів за кількістю, користуватись словами “більше”, “менше”, “порівну”; вправляти в порівнянні за довжиною; закріпити знання кольорів.

– Розвивати самостійність, зосередженість, уважність, кмітливість, активність.

– Виховувати вміння слухати і розуміти запитання вихователя, інтерес до занять з математики.

Обладнання та дидактичне забезпечення: іграшковий зайчик, кошик, площинні геометричні фігури – круг, трикутник, квадрат; картки зі смужками; стрічки жовтого кольору, гімнастичне коло жовтого кольору, мнемотаблиця «Подорож Зайчика», атрибути до гри «Знайди таку ж фігуру»

План заняття:

І. Підготовча частина

– Привітання

– Рефлексія настрою

ІІ. Основна частина

1. Актуалізація опорних знань

1.1. Мотивація навчальної діяльності

1.2. Повторення раніше вивченого матеріалу

2. Практичні завдання

2.1. Вправа на уважність.

2.2. Фізкультхвилинка.

2.3. Вправа з Lego.

2.4. Гра «Знайди предмет».

ІІІ. Заключна частина

– Рефлексія діяльності

– Рефлексія настрою

– Прощання з іграшковим героєм

Хід заняття

І. Підготовча частина

Вихователь привітався у словесній формі.

Рефлексія настрою проведено за допомогою зображення дітьми емоцій.

ІІ. Основна частина

1. Актуалізація опорних знань

Слова вихователя:

– В гості до нас завітав Зайчик. Він за допомогою малюнків розповість нам, де він був, що цікавого бачив і чому до нас прийшов, а також – що нам приніс (*Демонструється мнемотаблиця з пригодами Зайчика).*

Діти, давайте разом з вами складемо розповідь про Зайчика. *(Жив був Зайчик. Він дуже любив моркву і ласкаве сонечко. Але у Зайчика не було своєї хатинки. Прийшла осінь. Зайчик дуже змерз. Він склав морквинки у кошик і пішов доріжкою до Їжачка. Їжачок подарував Зайчикові фігури, з яких можна побудувати будиночок. Зайчик взяв кошик з фігурами і прийшов до діток.)*



Слова вихователя:

– Друзі, дістанемо з кошика фігури. Що ви бачите? *(відповіді дітей).*

– Тож, хто хоче про них розповісти? *(Викликають по черзі 3-х дітей, які обстежують і розповідають про геометричні фігури та називають їх кольори – круг, трикутник, квадрат).*

– Тепер Зайчик зможе побудувати свій будиночок. А де ж заховалось Сонечко? Щоб ми швидше зігріли Зайчика, зробимо промінчики до Сонечка зі стрічок. Якого кольору стрічки? Які стрічки за довжиною? (*Діти стають навколо гімнастичного круга жовтого кольору і викладають промінці, різні за довжиною).*

– На яку геометричну фігуру схоже сонечко? *(Відповіді).*

2. Практичні завдання

2.1. Вправа на уважність

Вихователь:

– Візьміть картки зі смужками. Якого кольору верхня смужка? нижня смужка? Викласти на верхню смужку всі трикутники, а на нижню – всі квадрати.

– Скільки трикутників? *(3)* Скільки квадратів? *(3)* Чого більше? Чого менше? *(Порівну).*

– Один трикутник залишимо Зайчику, (покладемо до кошика) він побудує собі будинок.

– Скільки трикутників залишилося? Скільки квадратів? Чого більше? А чого менше? *(Відповіді)*

– Чи зможе Зайчик побудувати з трикутника ось такий будинок? *(показати на інтерактивній дошці).* Які геометричні фігури потрібні ще йому? *(Два квадрати, один більший, один менший).* Для чого? *(Один для стіни, другий для віконця)*

– Покажіть, який квадрат для стіни? Більший чи менший? А який для віконця*? (Відповіді)*

2.2. Фізкультхвилинка

Працювати перестали
І тепер всі дружно встали
Будемо відпочивати
Нумо, вправу починати!

Руки вгору, руки вниз
І легесенько пригнись
Покрутились, повертілись
На хвилинку зупинились.
Пострибали, пострибали
Раз – присіли, другий – встали
За столики посідали.

2.3. Вправа з Lego

Вихователь:

– А зараз ми Зайчику покажемо, як можна побудувати будиночок з геометричних фігур. (Діти мають кошики з конструктором, їм треба відтворити картинку з екрана)

2.4. Гра «Знайди предмет»

Вихователь:

– Зайчик дуже вдячний за допомогу і пропонує гру «Знайди предмет такої ж форми» *(Діти отримують картки з зображенням гудзика, гори, шафи, годинника (круглого), дорожнього знаку (трикутного), шахової дошки і по 2 набори геометричних фігур – круг, квадрат, трикутник. Потрібно накласти геометричну фігуру на відповідне зображення).*

ІІІ. Заключна частина

Вихователь:

– Отже, скажіть будь-ласка:

– що за гість до нас сьогодні завітав?

– з яких фігурок ми будували будиночок Зайчику?

– які фігурки бувають за розміром?

– в які ігри грали?

– Ви сьогодні добре попрацювали; були активними, слухняними, уважними та старанними. Зайчику надзвичайно сподобалося наше заняття, він хотів би ще раз завітати до нашої групи та попрацювати з нами! Запросимо ще раз нашого гостя? *(відповіді дітей)*

11. Зразок плану-конспекту заняття з розвитку мовлення

Тема: У світі професій.

Мета:

– Вчити дітей утворювати дієслова від іменників чоловічого та жіночого родів на матеріалі практичних вправ та дій; розуміти значення слів та доцільно використовувати дієслова у мовленнєвому потоці; самостійно складати прості поширені речення; вправляти дітей у знаходженні правильних відповідей у проблемних ситуаціях.

– Розвивати вміння аналізувати, порівнювати навчальний матеріал, встановлювати причинно-наслідкові зв'язки, збагачувати словник, розвивати дрібну моторику.

– Виховувати посидючість, слухняність, повагу до праці спеціалістів різних професій.

Обладнання та дидактичне забезпечення: іграшковий ведмедик, малюнки та картки з зображенням людей різних професій, сигнальні картки, картки-схеми «Знайди правильну відповідь».

План заняття:

І. Підготовча частина

– Привітання

– Рефлексія настрою

ІІ. Основна частина

1. Актуалізація опорних знань

1.1. Мотивація навчальної діяльності

1.2. Повторення раніше вивченого матеріалу

2. Ознайомлення з новим матеріалом

3. Практичні завдання

3.1. Гра: « «Так!» чи «Ні!»

3.2. Фізкультхвилинка

3.3. Гра: «Кому що потрібно?»

3.4. Гра: «Складемо речення»

ІІІ. Заключна частина

– Рефлексія діяльності

– Рефлексія настрою

– Прощання з іграшковим героєм

Хід заняття

І. Підготовча частина

Вихователь привітався у словесній формі.

Вихователь:

– У нас сьогодні свято,
Гостей зібралося багато.
Ану ж на мене подивіться
І веселенько посміхніться.

(вихователь запрошує дітей зайняти свої місця)

ІІ. Основна частина

1. Актуалізація опорних знань

Вихователь:

– Дітки, сьогодні до нас на заняття завітав гість, а хто він – відгадайте:



Влітку медом ласував,
Досхочу малини мав,
А як впав глибокий сніг,
Позіхнув і спати ліг.
Бачив чи не бачив сни,
А проспав аж до весни.
(*Ведмідь*)

Вихователь:

– А знаєте, чому Ведмедик завітав до нас у гості? Він хоче поцікавитись, з якими професіями ви знайомі.

– Діти! Які професії ви знаєте? *(діти називають назви професій*) А чи знаєте ви, ким працюють ваші батьки? *(відповіді дітей)*

2. Ознайомлення з новим матеріалом

(Діти підходять до дошки, де розташовані картки з зображеннями людей різних професій).

Вихователь:

– Діти, уважно подивіться на дошку! Що ви на ній бачите? *(малюнки)* Хто на них зображений? *(діти називають професії, якими займаються люди, зображені на малюнках)*

Вихователь по черзі показує на певний малюнок і запитує: «Хто це?» *(Це лікар)* Що робить лікар? *(Лікар лікує).* Кого лікує лікар? *(Лікар лікує людей).*

Вихователь:

– Молодці! Тепер я буду ставити вам запитання, а ви повинні дати правильну відповідь. Хто дасть правильну відповідь, той забирає собі малюнок.

– Лікує хто? – *лікар*;
– Виховує хто? – *вихователь*;
– Вчить хто? – *вчитель*;
– Будує хто? – *будівельник*;
– Водить машину хто? – *водій*;
– Рибалить хто? – *рибалка*;
– Співає хто? – *співак*;
– Танцює хто? – *танцюрист*.

Вихователь:

– А тепер порахуємо кількість правильних відповідей у кожного і визначимо переможця.

3. Практичні завдання

Вихователь:

– А зараз ми пограємось. Ведмедик приготував вам цікаву гру! Перевіримо, наскільки уважно ви вмієте слухати.

3.1. Гра: « «Так!» чи «Ні!»

Вихователь:

– Я говоритиму речення, а ви уважно слухайте і визначте, правильно я сказала чи ні! Якщо моє речення правильне, ви піднімаєте зелену картку, а якщо неправильне – піднімаєте червону картку!

– Лікар будує.

– Вчитель вчить.

– Будівельник шиє.

– Танцюрист лікує.

– Швачка виховує.

– Продавець продає.

– Водій – водить.

3.2. Фізкультхвилинка

Ведмежата в лісі жили,
Головою вертіли.
Ось так, ось так – головою вертіли.
Ведмежата мед шукали,
Дружно дерево гойдали,
Ось так, ось так - дружно дерево гойдали.
Вперевалочку ходили
Та із річки воду пили.
Ось так, ось так – та із річки воду пили.
Ну, а потім танцювали,
Вище лапи піднімали.
Ось так, ось так – вище лапи піднімали.

Вихователь:

– Відпочили трішки? Продовжуємо! У Ведмедика для вас є ще одна гра!

3.3. Гра: «Кому що потрібно?»

Вихователь розкладає перед кожною дитиною картки з зображеннями професій.

Вихователь:

– Подивіться, люди яких професій зображені на ваших картках. Я буду показувати вам малюнки із зображеннями предметів, якими користується певній фахівець. У кого є картка із зображенням професії, в якій використовуються ці речі, піднімає руку.

3.4. Гра: «Складемо речення»

Вихователь:

– Я пропоную вам картинку, а ви за нею складаєте речення.



(Лікар лікує.)



(Вчитель вчить.)

Вихователь звертається до дітей із запитаннями: Хто зображений на малюнку? *(Це лікар)*. Що лікар робить? *(Лікар лікує)*. Кого лікар лікує? *(Лікар лікує людей)*.

ІІІ. Заключна частина

Вихователь:

– Отже, скажіть будь-ласка:

– що за гість до нас сьогодні завітав?

– з якими професіями ми сьогодні познайомилися?

– чому важливо знати про різні професії? Чи потрібні вони?

– в які ігри грали?

– Ви сьогодні добре попрацювали; були активними, слухняними, уважними та старанними. Ведмедику надзвичайно сподобалося наше заняття, він хотів би ще раз завітати до нашої групи та попрацювати з нами! Запросимо ще раз нашого гостя? *(відповіді дітей)*

12. Звіт про проходження навчальної педагогічної практики

У звіті слід висвітлити зміст практичної роботи здобувача вищої освіти та її стислий аналіз:

1. Місце та умови проходження практики.
2. Виконання плану педагогічної практики. Які відхилення від плану мали місце, з якої причини, що зроблено поза планом, особливості практики.
3. Кількість відвіданих занять. Коротке враження про них.
4. Які основні дидактичні завдання розв'язувались під час практики? Які одержані результати?
5. Як враховувався та використовувався передовий досвід роботи. Навести конкретні приклади. Чи одержали ви задоволення від цієї роботи, які виникли труднощі?
6. Які корекційні завдання розв'язувались під час практики?
7. Як практично реалізовувався індивідуальний та диференційований підхід до дітей?
8. Які виховні завдання розв'язувались у ході практики? Які форми були включені в систему виховної роботи з дитячою групою?
9. Які уміння та навички сформовані, розвинені та вдосконалені у вас під час практики?
10. Загальні висновки. Значення практики у вашому становленні як вихователя, вчителя-логопеда. Ваші пропозиції щодо вдосконалення змісту та організації практики.

_____

(особистий підпис здобувача)

13. Відгук і оцінка роботи здобувача вищої освіти на практиці

_____

(назва закладу освіти – бази практики)

Керівник практики від бази практики

_____ _____

(підпис) (Прізвище, ініціали)

МП

„____” _____ 20__ р.

14. Відгук осіб, які перевіряли проходження практики

_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____

15. Висновок керівника практики від кафедри логопедії та логопсихології про проходження практики

_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____

Оцінка:
за національною шкалою _____

кількість балів за 100 бальною шкалою _____ за шкалою ЄТКС ____

Керівник практики від кафедри логопедії та логопсихології:

_____ _____
(підпис) (Прізвище, ініціали)

Правила ведення й оформлення щоденника

1. Щоденник – основний документ здобувача вищої освіти під час проходження навчальної практики.
2. Під час практики здобувач щодня коротко записує в щоденнику що зроблено ним для виконання індивідуального графіка проходження практики.
3. Не рідше як раз на тиждень здобувач зобов'язаний подавати щоденник керівникам практики від кафедри логопедії та логопсихології та від бази практики, які перевіряють записи студента й підписують їх, вносять письмові зауваження та додаткові завдання.
4. Після закінчення практики щоденник переглядається керівниками практики, відповідним чином затверджується та передається на кафедру.
5. Без заповненого і затвердженого щоденника практика не зараховується.
6. Щоденник зберігається на кафедрі протягом трьох років.



Підписано до друку 07.10.2025 р. Формат 60х84/16.
Папір офсетний. Гарнітура Times.
Умов.друк.арк. 1,63. Облік.видав.арк. 0,99
Зам. № 078.
Віддруковано з оригіналів.

Видавництво Українського державного університету
імені Михайла Драгоманова.
01601, м. Київ-30, вул. Пирогова, 9
Свідоцтво про реєстрацію ДК 7896 від 25.07.2023.
(044) 239-30-26.



ВИДАВНИЦТВО
УКРАЇНСЬКОГО ДЕРЖАВНОГО УНІВЕРСИТЕТУ
імені Михайла Драгоманова